

Fiche de poste Coordinateur(trice) / Référent(e) de parcours

Contexte de l'offre

Dans le cadre de la mise en place du Dispositif d'Appui à la Coordination (DAC) des parcours de santé complexes sur le département des Pyrénées-Orientales, nous recherchons des Coordinateurs(trices) / Référent(e)s de parcours dont les missions sont exposées ci-dessous.

Le DAC 66 a pour objectif d'améliorer le service rendu à la population et de concourir à la structuration des parcours de santé.

En Occitanie, le cadre d'intervention fixé par le référentiel de missions et d'organisation des Dispositifs d'Appui à la Coordination de l'ARS comporte deux missions :

- Mission 1 : Appui aux parcours de santé individuels des personnes en situation complexe
- Mission 2 : Appui à la structuration territoriale des parcours de santé/vie

Liens hiérarchiques et fonctionnels

Liens hiérarchiques

Le Coordinateur/référent de parcours est placé sous l'autorité directe d'un des Responsables d'équipe du Service coordination d'appui et de la Direction.

Il fait partie du pôle gérontologique avec l'Assistante de Service Social, l'Infirmière coordinatrice et le Neuropsychologue.

Liens fonctionnels

Internes : tous les salariés du DAC 66

Externes : l'ensemble des acteurs des champs sanitaire, social et médico-social du département

Missions

Prendre en charge les situations individuelles complexes

- Procéder à l'évaluation multidimensionnelle de la situation (sociale, médico-sociale et sanitaire) à domicile
- Analyser les besoins de la personne en tenant compte de ses aidants et de son entourage
- Saisir les données sur le logiciel de partage d'informations

- Organiser et animer la concertation des professionnels concernés par la situation afin de partager les données d'évaluation et de mettre en cohérence l'ensemble des interventions
- Organiser en tant que de besoin des réunions interdisciplinaires
- Elaborer avec la personne et son entourage le PPCS en tenant compte des évaluations et des interventions déjà en place
- Assurer la mise en œuvre et /ou le suivi du PPCS en procédant aux éventuels ajustements adaptés aux évolutions de la situation
- Organiser le soutien et coordonner les différents intervenants impliqués
- Être le référent pour la personne en situation complexe
- Collaborer avec le Responsable à l'extraction des indicateurs et participer à la rédaction des rapports d'activité
- Rendre compte de son activité à travers des comptes rendus, synthèses tableaux de bord et de suivi...

Participer à la structuration des parcours

- Être en lien avec les autres pôles de la structure pour recenser les besoins du territoire
- Informer sur l'offre d'aide et de soins sur le territoire
- Faire des remontées d'information sur les ruptures de parcours
- Participer aux groupes de travail et aux projets organisés par le DAC
- Participer à l'amélioration continue des pratiques
- Participer à la vie de la structure (staff, réunions d'équipe, séminaires...)
- Participer à la dynamique partenariale du territoire
- Appui aux professionnels de santé pour coconstruire des réponses collectives et partagées relatives aux situations complexes

Compétences

Connaissances

- Diplôme d'Etat d'Infirmier / Ergothérapeute / Assistant de Service Social ou Conseiller en Economie Sociale et Familiale exigé
- Expérience en coordination sanitaire, sociale et/ou médico-sociale exigée (3 ans)
- Connaissance du système de santé
- Connaissance du tissu sanitaire, social et médico-social
- Connaissance des dispositifs et de la réglementation en vigueur dans le domaine de la prise en charge de la dépendance
- Connaissance du cadre légal et réglementaire du secret professionnel, de l'échange et du partage de l'information
- Expérience en gérontologie (3 ans)
- Expérience professionnelle au domicile exigée

Savoir-faire

- Capacité d'analyse et de rédaction
- Forte capacité d'organisation
- Gestion du temps et des priorités
- Sens de la négociation et de la médiation
- Aptitude à la communication (orale et écrite)
- Maîtrise des outils informatiques (outils du e-parcours et référentiels existants, outils de travail collaboratifs, Pack Office)

Savoir-être

- Qualités relationnelles et écoute
- Capacité d'adaptation au changement, à la diversité des situations, des interlocuteurs et des partenaires
- Capacité à prendre du recul
- Objectivité/neutralité professionnelle
- Discrétion professionnelle
- Esprit d'initiative
- Propension à la formation continue
- Goût du travail en équipe pluridisciplinaire
- Dynamisme et rigueur

Conditions d'exercice

- CDI temps plein - 35H
- Rémunération : selon diplômes et expériences
- Localisation : siège du DAC à Perpignan et antenne de Prades
- Déplacements réguliers dans le département, Permis B exigé
- Véhicule de service
- Convention collective 51
- Mutuelle employeur
- Poste à pourvoir immédiatement

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à envoyer à :

contact@ptac66.fr

Pour tout renseignement, merci de contacter le standard de la PTAc 66 au 04 48 07 06 60

Date limite de réception le 29/05/2022 inclus.